

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Zamawiający:

**OBWÓD LECZNICTWA KOLEJOWEGO W GLIWICACH – SPZOZ
44-100 GLIWICE, UL. OPOLSKA 18**

Tryb postępowania:

**POSTĘPOWANIE W TRYBIE PODSTAWOWYM
BEZ NEGOCJACJI PONIŻEJ PROGÓW UNIJNYCH
na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r.
Prawo zamówień publicznych**

Nazwa zamówienia:

**"ZAKUP 20 ZESTAWÓW KOMPUTEROWYCH WRAZ Z OPROGRAMOWANIEM
URZĄDZEŃ SIECIOWYCH TYPU SWITCHE ORAZ URZĄDZENIA DO REJESTRACJI
OBRAZU/DRUKARKI DO USG DLA OBWODU LECZNICTWA KOLEJOWEGO
W GLIWICACH - SPZOZ"**

**Zadanie dotyczące Przedsięwzięcia w ramach projektu grantowego
nr FENX.06.01-IP.03-0001/23 pod nazwą „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej
(POZ)”, realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat,
Środowisko 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju
Regionalnego**

Znak sprawy: ZP – 5/2025

Spis treści

I. ZAMAWIAJĄCY	3
II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA, INFORMACJE OGÓLNE	3
III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE	3
IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	4
V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	4
VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA	5
VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA	7
VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW	7
IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	8
X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	8
XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	8
XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	10
XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	10
XIV. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	11
XV. OKRES GWARANCJI	11
XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY	11
XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	12
XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY	12
XIX. ZMIANA UMOWY	12
XX. MECHANIZM PODZIELONEJ PŁATNOŚCI (JEŻELI DOTYCZY)	12
XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	12
XXII. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA	13
XXIII. KLAUZULA INFORMACYJNA z art. 13 RODO	13
XXIV. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ	14

Rozdział I ZAMAWIAJĄCY

Obwód Lecznictwa Kolejowego w Gliwicach – SPZOZ

ul. Opolska 18, 44-100 Gliwice

Tel.: 32 3318150 wewn. 360

Adres poczty elektronicznej: sag@olk.gliwice.pl

Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy E-zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl>

Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia ocds-148610-4c8b82f2-a388-4355-b4d1-b6dc4cb4df10

Strona internetowa BIP Zakładu <https://olkgliwice-bip.slaskie.pl/>.

Rozdział II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA, INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) – zwanej dalej *Pzp* oraz zgodnie z:
 - 1) Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452),
 - 2) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
Przedmiot zamówienia został podzielony na 3 części/Pakiety:

Nr pakietu	Nazwa
1	Pakiet nr 1 – Zestaw komputerowy stacjonarny – 20 kpl.
2	Pakiet nr 2 - Urządzenia sieciowe typu switch – 8 szt.
3	Pakiet nr 3 – Urządzenie do rejestracji obrazu/drukarka do USG – 1 szt.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 2A do SWZ**. Oferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, dopuszczony do obrotu, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz spełniać wymagania określone przez Zamawiającego.

5. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia określił szczegółowo asortyment opisany w załączniku nr 2 A, zgodnie ze swoimi potrzebami, dopuszcza także możliwość złożenia ofert równoważnych o parametrach nie gorszych, niż określone przez zamawiającego, jeśli z opisu przedmiotu zamówienia mogłoby wynikać, iż przedmiot zamówienia został określony przez wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia. Przez rozwiązania równoważne zamawiający rozumie takie, które co najmniej spełniają wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia oraz charakteryzują się parametrami technicznymi, jakościowymi i użytkowymi nie gorszymi niż określone w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który zaoferuje rozwiązania równoważne opisanym przez zamawiającego, jest obowiązany dołączyć do oferty zestawienie wszystkich zaoferowanych rozwiązań równoważnych oraz wykazać ich równoważność w stosunku do rozwiązań opisanych w dokumentacji postępowania, wskazując nazwę i pozycję opisu przedmiotu zamówienia, których to dotyczy.

Opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych powinien być dołączony do oferty i musi być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie oferty mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich parametrów technicznych oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne. Oznacza to, że na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że zaoferowany przez niego sprzęt lub oprogramowania są równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego w OPZ poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego wykonawcę;

Wszystkie użyte w SWZ nazwy własne służą jedynie do określenia parametrów technicznych, wymiarów lub kompatybilności przedmiotu zamówienia, a nie są wskazaniem na producenta. Użyte wszelkie nazwy w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający traktuje jako informację uszczegóławiającą, która została użyta wyłącznie w celu dookreślenia potrzeb Zamawiającego.

W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2) oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod względem metodologii postępowania, zakresu, funkcjonalności, możliwości zastosowania, przechowywania, działania i innych cech opisanych w normach.

Biorąc pod uwagę powyższe zamawiający wskazuje, że we wszystkich miejscach w opisie przedmiotu zamówienia, gdzie dokonano opisu poprzez wskazanie na konkretne normy **dopuszcza się rozwiązania równoważne** opisywanym, i **jednocześnie w każdym miejscu Zamawiający wprowadza określenie "lub równoważne"** ([podstawa prawna art. 42 ust. 3 dyrektywy 2014/24/UE](#)).

6. Szczegółowe warunki realizacji i odbioru przedmiotu zamówienia zawierają projektowane postanowienia umowy, stanowiące **Załącznik nr 4 do SWZ**.
7. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej w drodze aukcji elektronicznej.
8. Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem zaistnienia sytuacji opisanej w art. 261 Ustawy.
9. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 6 Ustawy.
11. Zamawiający

nie przewiduje:

- wymagań, o których mowa w art. 96 Ustawy, tj. wymagań związanych z realizacją zamówienia, które mogą obejmować aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością, zatrudnieniem lub zachowaniem poufnego charakteru informacji przekazanych wykonawcy w toku realizacji zamówienia.
9. Zamawiający nie wymaga wadium.
10. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Rozdział III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup 20 zestawów komputerowych wraz z oprogramowaniem urządzeń sieciowych typu switche oraz urządzenia do rejestracji obrazu/drukarki do USG dla Obwodu Lecznictwa Kolejowego w Gliwicach - SPZOZ.
2. Niniejsze zamówienie realizowane jest poprzez uzyskanie grantu w ramach Projektu grantowego nr FENX.06.01-IP.03-0001/23 pod nazwą „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)”, realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, realizowanego na podstawie umowy nr FENX.06.01-IP.03-0001/23-00/1374/2024/17 zawartej w dniu 27.03.2024 r. pomiędzy Skarbem Państwa – Ministrem Zdrowia a Narodowym Funduszem Zdrowia.
3. Minimalne wymagania graniczne i techniczne – Opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załączniku nr 2A do SWZ**, natomiast Formularz asortymentowo - cenowy stanowi **Załączniku nr 2B do SWZ**.
4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia we Wspólnym Słowniku Zamówień:
30200000-1 – Urządzenia komputerowe,
48000000-8 – Pakiety oprogramowania,
32420000-3 – Urządzenia sieciowe,
42962000-7 – Urządzenia drukujące i graficzne.
5. Zamawiający wymaga, aby realizacja przedmiotu zamówienia nastąpiła na warunkach i zasadach określonych w Projekcie umowy (załącznik nr 4 do SWZ) oraz zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2A do SWZ.
6. Zamówienie obejmuje:
 - 1) transport sprzętu do miejsca przeznaczenia,
 - 2) instalacja, uruchomienie,
 - 3) instruktaż personelu i przekazanie sprzętu do użytkowania wraz z wszystkimi niezbędnymi atestami, certyfikatami, oprogramowaniem, w tym licencjami bezterminowych na oprogramowanie,
 - 4) minimum 24 miesięczną gwarancję liczoną od daty podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy „Protokołu końcowego odbioru przedmiotu zamówienia” (PARAMETR PUNKTOWANY).
 - 5) W ramach gwarancji Wykonawca zapewnia sprawność sprzętu, w tym:
 - a) przeglądy serwisowe wraz ze wszystkimi częściami niezbędnymi do wykonania przeglądów, zgodnie z wymaganiami producenta,
 - b) wszystkie naprawy, przeglądy, konserwacje wraz z częściami zamiennymi i materiałami potrzebnymi do ich wykonania,
 - c) naprawę i wymianę części na nowe z wyjątkiem sytuacji, kiedy uszkodzenie spowodowane jest nieprawidłową eksploatacją urządzenia,
 - d) serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta,
 - e) rękojmia w przedmiotowym postępowaniu nie może być krótsza niż okres gwarancji,
 - f) w przypadku awarii nośników danych w okresie gwarancji takich jak pamięć masowa itp., pozostają one u Zamawiającego
7. Oferowany sprzęt komputerowy musi być fabrycznie nowy, nie używany.
8. Oferowany sprzęt komputerowy musi spełnić wymogi w zakresie efektywności energetycznej i ograniczenia wpływu na środowisko, zgodnie z zasadami zielonych zamówień publicznych.
9. Oferowany sprzęt musi być zgodny z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony środowiska, w szczególności:
 1. dyrektywą 2011/65/UE (RoHS),
 2. dyrektywą 2012/19/UE (WEEE) oraz ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym,

3. zasadami gospodarki o obiegu zamkniętym, w tym możliwością recyklingu materiałów i minimalizacją negatywnego wpływu na środowisko.

Wymogi efektywności energetycznej:

1. Komputery muszą spełniać wymagania co najmniej normy Energy Star 8.0 lub równoważnej – dot. pakietu nr 1.
 2. Urządzenia sieciowe muszą posiadać funkcje zarządzania energią, w tym zgodność z normą IEEE 802.3az Energy-Efficient Ethernet (EEE) lub równoważną – dot. pakietu nr 2.
 3. Urządzenia do rejestracji obrazu muszą posiadać tryby ograniczenia poboru energii ([m.in.](#) tryb uśpienia, oszczędzania energii) – dot. pakietu nr 3.
10. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego własnym transportem na swój koszt i ryzyko oraz dokonać rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Rozdział IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin dostawy do 14 dni od daty zawarcia umowy – PARAMETR PUNKTOWANY.

Rozdział V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 112 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie;
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie;
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie;
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie;oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 i 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507), a także dołączą do oferty dokumenty, o których mowa w dziale SWZ **Zawartość Oferty**.
2. **Poleganie na zasobach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (jeśli Zamawiający stawia warunki udziału w postępowaniu):**
 - 1) Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 2) Wymagania dotyczące polegania na zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów:
 - a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny środek dowodowy potwierdzający tę okoliczność;
 - b) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby, zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem

Wykonawcy;

- c) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy;
 - d) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 3) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu - Zamawiający żąda aby Wykonawca:
- a) złożył wraz z ofertą zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,
 - b) złożył wraz z ofertą oświadczenie, że podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca w postępowaniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja, itp.)

- 1) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, składa każdy z Wykonawców. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
- 2) Wykonawcy składający wspólną ofertę, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy o zamówienie publiczne.
- 3) Oferta będzie podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów.
- 4) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana Zamawiający może zażądać - przed podpisaniem umowy - kopii umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

5. Podwykonawcy.

- 1) Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.
- 3) Wykonawca winien w ofercie podać nazwy (firm) ewentualnych Podwykonawców, którym zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia.
- 4) Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Rozdział VI

PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

- 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, lub w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. *o sporcie* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. *o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych* (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów*, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy *Pzp*, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów*, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Podstawy wykluczenia z postępowania wynikające z Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).
 3. Zamawiający przewiduje dodatkowo wykluczenie Wykonawcy, w oparciu o art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy *Pzp*:
 - 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału

- w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 3) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał, istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - 5) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - 6) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział VII

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Wykonawca wraz z wypełnionym Formularzem Ofertowym (Załącznik nr 1 do SWZ) zobowiązany jest złożyć:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia określający parametry oferowanego zestawu komputerowego – stanowiący załącznik nr 2A do SWZ;
- 2) Formularz asortymentowo – cenowy – stanowiący załącznik nr 2B do SWZ;
- 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia aktualne na dzień składania ofert – stanowiący załącznik nr 3 do SWZ;
- 4) Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 2.
- 5) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego / podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych lub innych dokumentów dołączonych do oferty.
- 6) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (jeśli dotyczy), składa każdy z Wykonawców (Załącznik nr 3 do SWZ) we właściwym dla niego zakresie. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo;
- 7) Podwykonawcy składają również oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, aktualne na dzień składania ofert – Załącznik nr 3 do SWZ, w celu wskazania istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.

W przypadku braku wskazania Podwykonawców oraz podmiotów, z których zasobów będzie korzystał, Zamawiający uzna, że całość zamówienia zrealizowana zostanie przez Wykonawcę.

2. Zamawiający na potwierdzenie, że oferowane dostawy, spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, żąda następujących **przedmiotowych środków dowodowych** potwierdzających spełnianie wymagań środowiskowych:
1. deklarację zgodności CE dla oferowanego sprzętu,
 2. deklarację zgodności z dyrektywą RoHS,
 3. informację w postaci oświadczenia w Formularzu oferty o zgodności z WEEE (w tym potwierdzenie oznakowania sprzętu przekreślonym koszem) tj.:
 - **Cel dyrektywy:** Zminimalizowanie negatywnego wpływu odpadów elektronicznych na środowisko i zdrowie ludzkie oraz promowanie recyklingu i odzysku cennych surowców.
 - **Obowiązki:** Producentów, dystrybutorów i importerów zobowiązuje do pokrycia kosztów zwrotu, utylizacji i recyklingu zużytego sprzętu.
 - **Oznaczenia:** Sprzęt elektryczny i elektroniczny musi być oznaczony symbolem przekreślonego kosza na śmieci, co wskazuje, że nie wolno go wyrzucać do zwykłych śmieci.
 - **Gwarancja odbioru:** Zapewnienie, że zużyty sprzęt jest odbierany oddzielnie i oddawany do punktów zbiórki.
 - **Informowanie użytkowników:** Użytkownicy muszą być informowani o prawidłowym sposobie pozbywania się elektrośmieci.
 4. certyfikat Energy Star lub dokument równoważny – w zakresie pakietu nr 1,
 5. certyfikat EPEAT Silver/Gold lub równoważny – w zakresie pakietu nr 1 – **Parametr punktowany.**
3. **Przedmiotowe środki dowodowe Wykonawca składa wraz z ofertą. Przedmiotowe środki dowodowe podlegają uzupełnieniu na podstawie art. 107 ustawy Pzp za wyjątkiem przedmiotowego środka dowodowego opisanego w ppkt 6 pkt 2 niniejszego rozdziału ze względu na fakt, że stanowi on kryterium oceny ofert.**
4. Zamawiający akceptuje równoważne dokumenty lub inne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli w dostateczny sposób potwierdzają, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania i parametry.
 5. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
 6. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
 7. Przedmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
 8. W przypadku, gdy przedmiotowe środki dowodowe zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Potwierdzenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej dokonuje notariusz lub Wykonawca.
9. **Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona na wezwanie Zamawiającego składa w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni), aktualne na dzień złożenia, podmiotowe środki dowodowe:**
- 1) oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia z dnia 16.02.2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2024 r. poz. 1616 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego

do tej samej grupy kapitałowej – wg. Załącznika nr 5 do SWZ.

- 2) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy *Pzp*, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentu, o którym mowa w ppkt 2), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

Rozdział VIII

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się elektronicznie, przy użyciu Platformy e-Zamówienia. Wykonawca może skorzystać z dedykowanego formularza do komunikacji dostępnego na ww. platformie.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 4, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w ust. 5, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.
9. Wyjaśnienia treści SWZ, zmiany postanowień SWZ i inne informacje związane z postępowaniem będą umieszczane na stronie internetowej postępowania oraz stronie BIP Zakładu.
10. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest Pan Tomasz Labocha, tel. 533440731, e-mail: sag@olk.gliwice.pl w godzinach 8⁰⁰ – 15⁰⁰ w dni robocze (od poniedziałku do piątku).

Rozdział IX

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział X

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział XI

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę wyłącznie w postaci elektronicznej (Formularz ofertowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ wraz z załącznikami zgodnie z Rozdziałem VII). Każdy plik złożony w ofercie musi zostać opatrzony podpisem elektronicznym tj. podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .odt. (zaleca się złożenie formularza ofertowego wraz z załącznikami w formacie .pdf).
W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
4. Oferta ma być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie nie wynika z dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
5. Wykonawca nie będzie zobowiązany do złożenia dokumentów rejestrowych, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskaże w ofercie dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
6. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa (sporządzonego uprzednio w formie pisemnej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz (w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie z art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – *Prawo o notariacie*, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Cyfrowe odwzorowanie nie może być poświadczone przez umocowanego.
7. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i oznaczonym pliku. Plik ten należy następnie złożyć wraz z plikami stanowiącymi jawną część oferty. Wykonawca do oferty musi załączyć uzasadnienie dlaczego informacje te zostały zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 *Pzp* (tj. informacji o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte; cenach lub kosztach zawartych w ofertach).
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 *Pzp*.
10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.

11. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy e-Zamówienia. Instrukcja składania ofert dostępna jest na stronie <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Centrum pomocy” – kafelek „Oferty, wnioski, prace konkursowe”. Ponieważ Zamawiający nie wykorzystuje interaktywnego formularza udostępnionego przez platformę, Wykonawców nie dotyczy instrukcja w części dot. pobierania wzorca formularza i jego wypełnienia. Podczas dodawania formularza oferty platforma może zgłosić komunikat dotyczący braku wygenerowania interaktywnego formularza – należy potwierdzić komunikat.
12. Techniczny sposób złożenia oferty:
- 1) Wykonawca musi mieć aktywne konto na platformie e-Zamówienia z zaznaczonymi uprawnieniami do „Składania ofert/wniosków/prac konkursowych”.
 - 2) Składanie ofert możliwe jest tylko przed terminem składania ofert – oferta złożona po terminie nie będzie przyjęta. Dokumentów nie należy składać w ostatniej chwili. Czas trwania wgrywania i przetwarzania dokumentów jest zależny od ich ilości, rozmiaru oraz obciążenia Platformy.
 - 3) W celu złożenia oferty należy przejść do szczegółów postępowania, wybrać zakładkę „Oferty/wnioski”, a następnie przycisk „Złóż ofertę”.
 - 4) Podpisany formularz ofertowy należy dodać w miejscu „Wypełniony formularz ofertowy”, a pozostałe dokumenty składane wraz z ofertą lub stanowiące ofertę – w miejscu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Wszystkie dodawane pliki muszą być wcześniej podpisane.
- Formularz oferty powinien być podpisany popisem wewnętrznym. Jeśli Wykonawca podpisze formularz popisem zewnętrznym, wówczas plik podpisu należy załączyć w miejscu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- W miejscu „Wypełniony formularz oferty” można załączyć tylko jeden plik.
- 5) Po wprowadzeniu plików należy wybrać „Wyślij pliki i złóż ofertę”, a następnie potwierdzić, że chce się złożyć ofertę.
 - 6) Proces składania ofert może trwać przez dłuższy czas, w zależności od liczby i wielkości składanych dokumentów. W tym czasie nie należy zamykać okna przeglądarki. System pokazuje kolejne etapy przetwarzania dokumentów.
 - 7) Po zakończeniu procesu składania oferty na ekranie pojawi się informacja, że proces składania oferty się zakończył i można pobrać dokumenty, potwierdzające złożenie oferty – można wówczas pobrać Elektroniczne Potwierdzenie Przyjęcia (EPP) i Elektroniczne Potwierdzenie Otrzymania (EPO).
13. Wycofanie oferty:
- 1) Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.
 - 2) W celu wycofania ofert należy przejść do szczegółów postępowania, wybrać zakładkę „Oferty/wnioski”, a następnie przycisk „Wycofaj ofertę”.
 - 3) Funkcja „Wycofaj ofertę” jest dostępna tylko dla użytkowników mających zaznaczone uprawnienia „Wycofanie ofert/wniosków/prac konkursowych”.

Rozdział XII

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie do **3 grudnia 2025 roku do godz. 10:00** pod rygorem nieważności, w sposób określony w Rozdziale XI.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **3 grudnia 2025 roku o godz. 11:00 w sposób elektroniczny** poprzez użycie Platformy e-Zamówienia.
3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, powodującej brak możliwości otwarcia ofert w wyznaczonym terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej postępowania.
4. Otwarcie ofert jest niepubliczne, bez udziału Wykonawców.
5. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej postępowania dane Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z informacją o cenach zawartych w ofertach.

Rozdział XIII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w Formularzu ofertowym ceny – jako ceny kompletnej za całość zamówienia, jednoznacznej i ostatecznej z uwzględnieniem właściwej stawki podatku VAT. Cena ta obejmuje łączną wartość brutto wynikającą załącznika nr 2B.
2. Cena oferty musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.
3. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę, który musi przewidzieć wszystkie okoliczności mogące mieć wpływ na cenę zamówienia.
4. Każdy z Wykonawców podaje tylko jedną cenę oferty.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z ustawą z dnia 11.03.2004 r. *o podatku od towarów i usług*, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w niej ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
6. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
7. Zamawiający na podstawie art. 223 ust. 2 ustawy *Pzp* poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Zamawiający na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 8 ustawy *Pzp* odrzuci ofertę, jeżeli będzie zawierała rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
9. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
10. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty (art. 255 pkt 3 ustawy *Pzp*).

Rozdział XIV

OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze i ocenie złożonych Ofert Zamawiający kierować się będzie następującym kryterium.
2. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki Komisja Przetargowa dokona oceny ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie następujących kryteriów:

Pakiet nr 1

l.p.	Opis kryterium oceny	Waga kryterium
1.	Cena brutto za przedmiot zamówienia	70 %
2.	Kryterium środowiskowe	10 %

3.	Przedłużona gwarancja	10 %
4.	Termin realizacji	10 %

- **Cena „C” z wagą 70 %** (waga kryterium wyrażona w procentach).

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena z oferty badanej}} \times \text{waga kryterium} \times 100$$

- **Kryterium środowiskowe „S” z wagą 10 %** (waga kryterium wyrażona w procentach).

Posiadanie certyfikatu EPEAT Silver/Gold lub równoważnego – 10,00 pkt

Brak certyfikatu EPEAT Silver/Gold lub równoważnego – 0 pkt

$$S = \frac{\text{liczba pkt zaoferowana w badanej ofercie}}{\text{max liczba pkt (10)}} \times 10 \% \times 100$$

- **Przedłużona gwarancja „G” z wagą 10 %** (waga kryterium wyrażona w procentach).

Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „okres gwarancji” ustalana jest na podstawie załącznika 1 do oferty – „Formularz ofertowy” – danych we wskazanym załączniku zawartych: wg informacji wykonawcy zawartej w niżej wymienionej pozycji zgodnie z punktacją wskazaną w ww. załączniku:

Nr poz.	Nazwa	Wymogi	Odpowiedź wykonawcy/ punktacja
1	Okres gwarancji na wszystkie elementy dostawy od momentu uruchomienia i protokolarnego odbioru, świadczony w miejscu instalacji komputera	TAK, podać jedną z wartości: - 24 miesiące lub dłuższy czas (w miesiącach) parametr punktowany	24 miesiące – 0 pkt, Pozostałe proporcjonalnie do najdłuższego okresu

Punktacja w tym kryterium dla danej oferty obliczona będzie następująco:

$$G = \frac{\text{liczba miesięcy zaoferowana w badanej ofercie}}{\text{liczba miesięcy najwyższa zaoferowana przez wykonawców}} \times 20 \% \times 100$$

- **Termin realizacji „R” z wagą 10 %** (waga kryterium wyrażona w procentach).

Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin realizacji” ustalana jest na podstawie załącznika 1 do oferty – „Formularz ofertowy” – danych we wskazanym załączniku zawartych: wg informacji wykonawcy zawartej w niżej wymienionej pozycji zgodnie z punktacją jak niżej:

- termin realizacji do 14 dni – 0 pkt
- termin realizacji do 12 dni – 5 pkt
- termin realizacji do 10 dni – 10 pkt

Punktacja w tym kryterium dla danej oferty obliczona będzie następująco:

$$G = \frac{\text{liczba pkt otrzymanych przez badaną ofertę}}{\text{liczba pkt najwyższa zaoferowana przez wykonawców}} \times 10 \% \times 100$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Liczba punktów przyznana danej ofercie będzie równa sumie punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach: „C” + „G” „S” + „R”

Pakiet nr 2 i 3

l.p.	Opis kryterium oceny	Waga kryterium
1.	Cena brutto za przedmiot zamówienia	80 %
2.	Przedłużona gwarancja	10 %
3.	Termin realizacji	10 %

- **Cena „C” z wagą 80 %** (waga kryterium wyrażona w procentach).

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena z oferty badanej}} \times \text{waga kryterium} \times 100$$

- **Przedłużona gwarancja „G” z wagą 10 %** (waga kryterium wyrażona w procentach).

Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „okres gwarancji” ustalana jest na podstawie załącznika 1 do oferty – „Formularz ofertowy” – danych we wskazanym załączniku zawartych: wg informacji wykonawcy zawartej w niżej wymienionej pozycji zgodnie z punktacją wskazaną w ww. załączniku:

Nr poz.	Nazwa	Wymogi	Odpowiedź wykonawcy/ punktacja
1	Okres gwarancji na wszystkie elementy dostawy od momentu uruchomienia i protokolarnego odbioru, świadczony w miejscu instalacji komputera	TAK, podać jedną z wartości: - 24 miesiące lub dłuższy czas (w miesiącach) parametr punktowany	24 miesiące – 0 pkt, Pozostałe proporcjonalnie do najdłuższego okresu

Punktacja w tym kryterium dla danej oferty obliczona będzie następująco:

$$G = \frac{\text{liczba miesięcy zaoferowana w badanej ofercie}}{\text{liczba miesięcy najwyższa zaoferowana przez wykonawców}} \times 20 \% \times 100$$

- Termin realizacji „R” z wagą 10 % (waga kryterium wyrażona w procentach).

Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin realizacji” ustalana jest na podstawie załącznika 1 do oferty – „Formularz ofertowy” – danych we wskazanym załączniku zawartych: wg informacji wykonawcy zawartej w niżej wymienionej pozycji zgodnie z punktacją jak niżej:

- termin realizacji do 14 dni – 0 pkt
- termin realizacji do 12 dni – 5 pkt
- termin realizacji do 10 dni – 10 pkt

Punktacja w tym kryterium dla danej oferty obliczona będzie następująco:

$$G = \frac{\text{liczba pkt otrzymanych przez badaną ofertę}}{\text{liczba pkt najwyższa zaoferowana przez wykonawców}} \times 10 \% \times 100$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Liczba punktów przyznana danej ofercie będzie równa sumie punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach: „C” + „G” + „R”

4. Liczba punktów zostanie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to przy zaokrągleniu druga cyfra nie ulega zmianie, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub większa to druga cyfra zostanie zaokrąglona w górę.
5. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
6. Zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 931, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

Rozdział XV OKRES GWARANCJI

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na dostarczony sprzęt komputerowy, zgodnie z okresem podanym w Formularzu ofertowym – **Zał. nr 1** do SWZ.
2. Warunki serwisu i gwarancji
 - a) Minimum 24 miesięczna gwarancja liczona od daty dostawy, świadczona w miejscu instalacji komputera – zgodnie z zaoferowanym terminem (KRYTERIUM OCENY

OFERTY).

- b) W przypadku awarii nośników danych w okresie gwarancji takich jak pamięć masowa itp., pozostają one u Zamawiającego
- c) Serwis urządzeń realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta.

Rozdział XVI

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SWZ.
2. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem wskazanych powyżej terminów, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
5. Podmioty występujące wspólnie zobowiązane są przed terminem zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego dostarczyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, po ponownym przeprowadzeniu badania i oceny ofert albo unieważnić postępowanie.

Rozdział XVII

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVIII

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Projekt umowy stanowi *Zał. nr 4* do SWZ.

Rozdział XIX

ZMIANA UMOWY

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadkach wskazanych w Projekcie umowy.

Rozdział XX

MECHANIZM PODZIELONEJ PŁATNOŚCI (JEŻELI DOTYCZY)

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizował płatność za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment, wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych – polecenie

- przelewu lub polecenie zapłaty, jeżeli umowa dotyczy towarów lub usług wymienionych w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r. poz.775).
2. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem podatku VAT, np. odszkodowania, kary umowne, a także za świadczenia zwolnione z VAT lub opodatkowane stawką 0 %.
 3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
 4. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku wskazany we wszystkich wystawionych przez Wykonawcę fakturach jest rozliczeniowym rachunkiem firmowym – rachunek VAT.

Rozdział XXI

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy *Pzp*.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 *Pzp*, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” *Pzp*.

Rozdział XXII

OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający zawiadomi Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Wykonawca ma przystąpić do zawarcia umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego. W przypadku nie zawarcia umowy w okresie 3 dni od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego bez uzasadnionej przyczyny, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zawarcia umowy. Jeśli Wykonawca ponownie nie przystąpi do zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę lub unieważnić postępowanie.

Rozdział XXIII

KLAUZULA INFORMACYJNA z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

95/46/WE, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Obwód Lecznictwa Kolejowego w Gliwicach - SPZOZ z siedzibą w Gliwicach przy ul. Opolskiej 18.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@olk.gliwice.pl.
3. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą upoważnieni pracownicy i współpracownicy, podmioty przetwarzające dane w imieniu administratora oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu *ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych*, dalej „ustawa Pzp”.
5. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych Wykonawcy poza Europejski Obszar Gospodarczy lub do organizacji międzynarodowych.
6. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonywania ciążących na administratorze obowiązków prawnych w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz po jego zakończeniu - przez okres niezbędny do zapewnienia możliwości realizacji czynności kontrolnych przez uprawnione organy i instytucje.
7. Podanie danych osobowych przez Wykonawcę jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy *Pzp*, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy *Pzp*.
8. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
9. Wykonawcy przysługują następujące uprawnienia:
 - a) poprawienie danych,
 - b) dostęp do danych,
 - c) usunięcie danych przetwarzanych bezpodstawnie,
 - d) ograniczenie przetwarzania,
 - e) wniesienia sprzeciwu,
 - f) prawo do cofnięcia zgody, jeśli taka została udzielona,
 - g) przeniesienie danych do innego administratora (art. 20 RODO).

Zakres każdego z tych praw wynika z przepisów prawa. To, z którego uprawnienia Wykonawca będzie mógł skorzystać, zależeć będzie m. in. od podstawy prawnej przetwarzania przez administratora danych osobowych Wykonawcy. Przysługuje Wykonawcy prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, czyli Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Rozdział XXIV

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

1. Formularz Ofertowy – (zał. nr 1),
2. Opis przedmiotu zamówienia (zał. 2A),
3. Formularz asortymentowo – cenowy (zał. 2B),
4. Oświadczenie dotyczące wykluczenia z postępowania (zał. nr 3),
5. Projekt umowy – (zał. nr 4),
6. Oświadczenie o przynależności / braku przynależności Wykonawcy do tej samej grupy kapitałowej – (zał. nr 5).

p. o. D Y R E K T O R

Sławomir Janas

(podpis kierownika zamawiającego lub osoby upoważnionej)